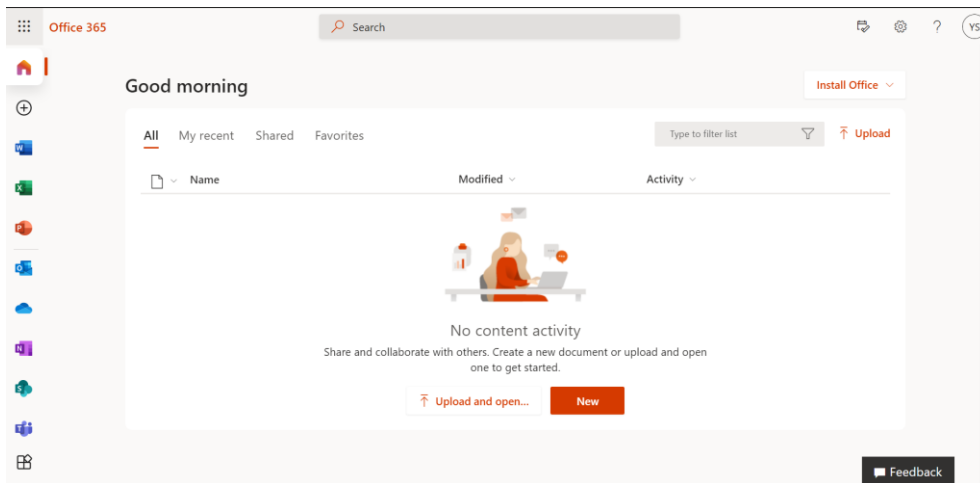
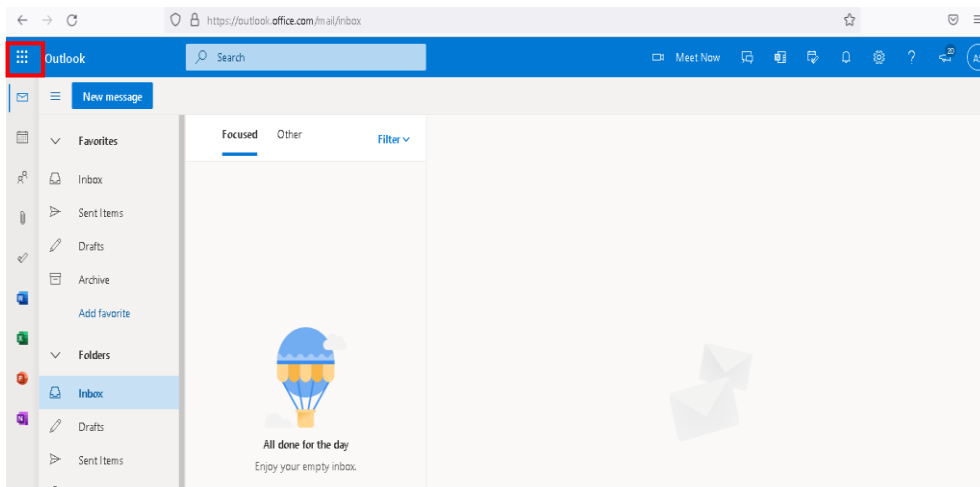


## Panduan Ubah Password Email(Outlook/Ms Teams/Office 365)

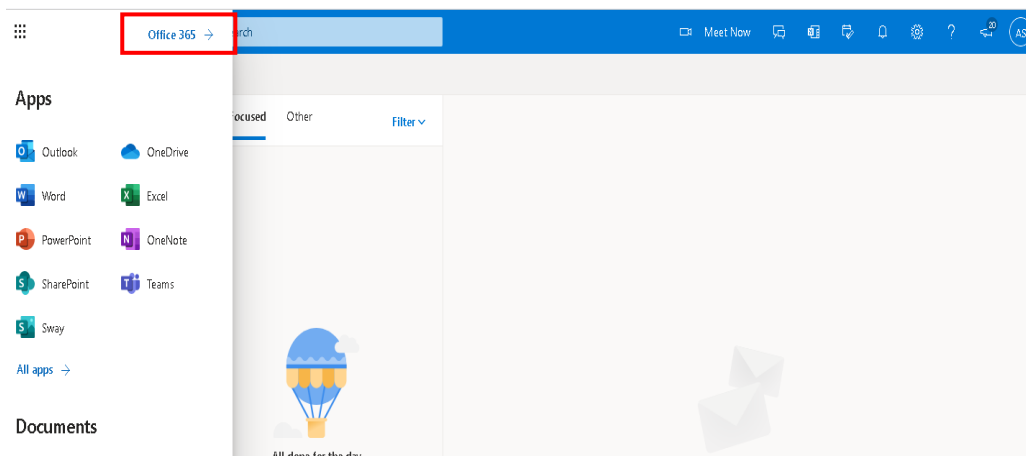
1. Tampilan halaman awal setelah berhasil login ke alamat <http://webmail.umy.ac.id>



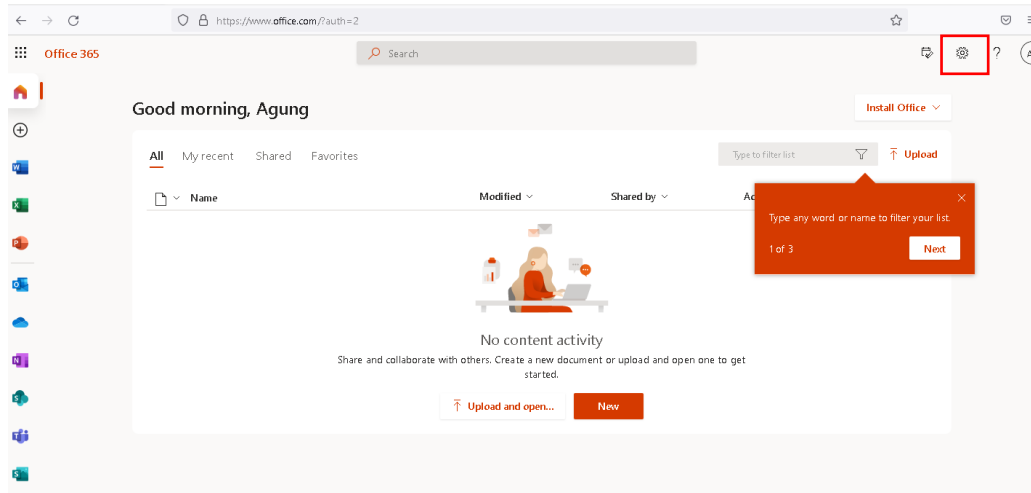
2. Jika tampilannya seperti ini silakan diklik menu ( sebelah kiri atas atau samping Outlook)



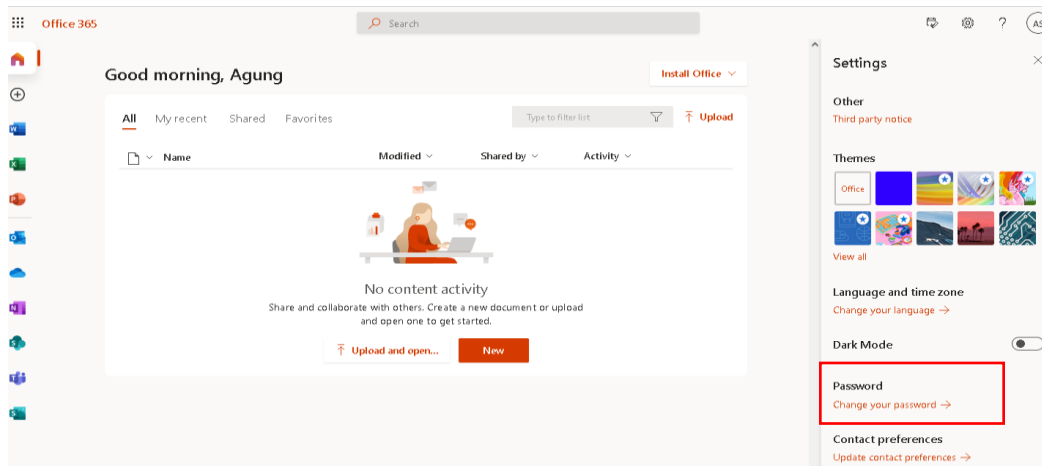
3. Klik Office 365



4. Setelah itu tampilan akan seperti Point No. 1, kemudian Klik Pengaturan (Gambar GIR di sebelah kanan atas)



5. Klik Password -> Change your Password



6. Ubah Sandi Anda dengan memasukkan password lama Anda, tulis password yang baru dan konfirmasi Kembali password barunya

## Change password

Strong password required. Enter 8-256 characters. Do not include common words or names. Combine uppercase letters, lowercase letters, numbers, and symbols.

User ID  
agung.joko.ft21@mail.umy.ac.id

Old password  
[password field]

Create new password  
[password field]  
strong

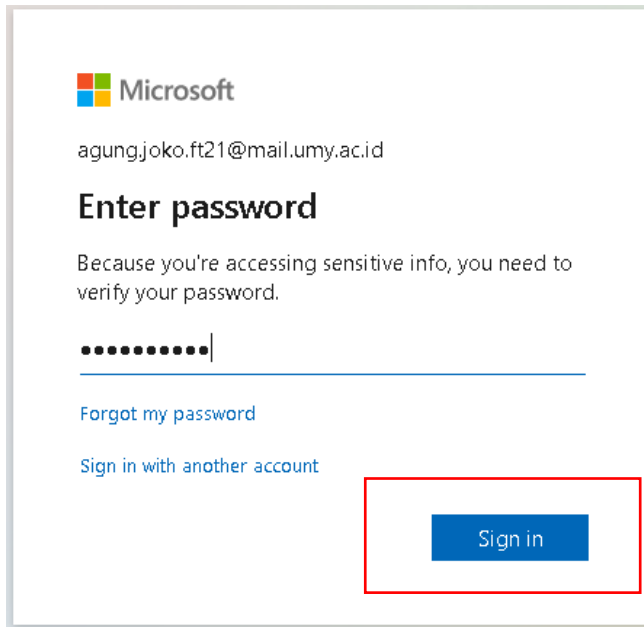
Confirm new password  
[password field]

**Submit** Cancel

## Perhatikan Aturan Password Baru !!

- Minimal 8 karakter
- Terdiri dari huruf kapital, huruf kecil dan angka
- Tidak boleh mengandung unsur nama sesuai dengan alamat emailnya

7. Jika berhasil ubah password akan diminta untuk memasukkan Kembali password yang baru



The image shows a Microsoft login page for the user 'agungjoko.ft21@mail.umy.ac.id'. It prompts the user to 'Enter password' with the text 'Because you're accessing sensitive info, you need to verify your password.' Below this is a password input field with masked dots. There are links for 'Forgot my password' and 'Sign in with another account'. A blue 'Sign in' button is highlighted with a red rectangular box.

8. Selesai, Anda sudah berhasil Ubah Sandi

